

REGULAMIN PRYZNAWANIA POMOCY FINANSOWEJ CZŁONKOM OKRĘGOWEJ IZBY PIEŁĘGNIAREK I POŁOŻNYCH W WAŁBRZYCHU

Rozdział I Zasady ogólne

§ 1

1. Środki finansowe przeznaczone na działalność samopomocową dla członków Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu zwanej dalej OIPiP pochodzą wyłącznie ze składek członkowskich.
2. Wysokość środków finansowych na działalność samopomocową na każdy rok kalendarzowy ujęta jest w planie budżetu, zatwierdzona na mocy uchwały Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu.
3. Pomoc finansowa członkom OIPiP w Wałbrzychu udzielana jest w formie:
 - a) zapomogi losowej bezzwrotnej - **Załącznik Nr 1 do Regulaminu**,
 - b) jednorazowej gratyfikacji emerytalnej przyznawanej członkom samorządu odchodzącym na emeryturę, świadczenie przedemerytalne (środek finansowy przysługuje tylko jeden raz w ciągu okresu zawodowego bez względu na rodzaj decyzji ZUS. Oznacza to, że otrzymana gratyfikacja emerytalna z jednego tytułu wyklucza otrzymanie jej na podstawie innej decyzji ZUS) - **Załącznik Nr 2 do Regulaminu**.
4. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej rozpatrywane są pod względem merytorycznym i formalnym na posiedzeniu Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych i zatwierdzane na mocy uchwały w zakresie zapisów w obowiązującym Regulaminie Przyznawania Pomocy Finansowej zwany dalej Regulaminem.
5. W przypadku złożenia wniosku niedokładnie wypełnionego, nieczytelnego, na druku innym niż pobrany ze strony internetowej OIPiP w Wałbrzychu, lub w biurze Izby, Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu wezwie jednorazowo wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia w terminie 30 dni od daty doręczenia pisma pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. Wniosek należy wypełnić wg danych zawartych w dowodzie osobistym. Jeżeli zachodzi potrzeba podać adres do korespondencji.
6. Wniosek o przyznanie pomocy finansowej należy składać w biurze OIPiP w Wałbrzychu ul. Chrobrego 1/10:
 - osobiście
 - wysłać pocztą
 - w wersji elektronicznej jeżeli wnioskodawca posiada elektroniczny podpis kwalifikowany.
7. Uchwała o przyznaniu pomocy finansowej nie wymaga uzasadnienia.
8. Uchwała o odmowie przyznania pomocy finansowej wymaga uzasadnienia i pouczenia o trybie odwoławczym.
9. Od decyzji Prezydium przysługuje odwołanie do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu, za pośrednictwem Prezydium w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma i uchwały o odmowie przyznania pomocy finansowej. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu, a decyzja przez nią podjęta w wyniku wniesienia odwołania przez wnioskodawcę jest ostateczna.
10. Odmowa przyznania pomocy finansowej z powodu braków formalnych nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku z wymaganymi dokumentami.
11. OIPiP udziela pomocy finansowej dla członków innych okręgowych izb i organizacji pozarządowych.

Rozdział II Osoby uprawnione do korzystania z pomocy finansowej

§ 1

1. Z pomocy finansowej mogą korzystać członkowie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu spełniający następujące warunki:
 - a) są wpisani do rejestru pielęgniarek i rejestru położnych prowadzonego przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu i minimum **przez okres 2 lat** poprzedzających złożenie wniosku regularnie i nieprzerwanie opłacają składki członkowskie,
 - b) dokonali aktualizacji danych w rejestrze pielęgniarek lub rejestrze położnych,
 - c) wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych.Zapomoga bezzwrotna może być przyznana **wyłącznie 1 raz w roku**.
2. Z pomocy finansowej mogą korzystać członkowie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu spełniający następujące warunki:
 - a) są wpisani do rejestru pielęgniarek i rejestru położnych prowadzonego przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu ale zwolnieni z opłacania składki członkowskiej ze względu na:
 - przebywają na urlopie macierzyńskim/tacierzyńskim, wychowawczym lub rodzicielskim (pod warunkiem przedłożenia stosownego zaświadczenia),
 - pobierają świadczenie rehabilitacyjne stanowiące ich jedyne źródło dochodu (pod warunkiem przedłożenia decyzji ZUS),
 - niepracujące, które: posiadają status emeryta lub rencisty,
 - b) dokonali aktualizacji danych w rejestrze pielęgniarek lub rejestrze położnych,
 - c) wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych.Zapomoga bezzwrotna może być przyznana **wyłącznie 1 raz na 2 lata**.
3. Zapomoga losowa może być przyznawana członkom samorządu ich małżonkom albo dzieciom i ma charakter uznaniowy.

Rozdział III Warunki i zasady udzielania zapomogi losowej

§ 1

1. Zapomogi przyznawane są na wniosek:
 - a) członka samorządu,
 - b) członka rodziny.
2. Zapomoga losowa może być przyznana w następujących przypadkach:
 - a) udokumentowanej nowo rozpoznanej choroby nowotworowej u członka samorządu,
 - b) czynnie leczonej długotrwałej lub nieuleczalnej choroby członka samorządu wymagającej zakupu leków, sprzętu rehabilitacyjnego itp.,
 - c) długotrwałej lub nieuleczalnej choroby:
 - dziecka będącego na utrzymaniu członka samorządu,
 - współmałżonka członka samorządu.
 - d) udokumentowanego nagłego zdarzenia losowego członka samorządu tzn. zdarzenia, które wystąpiło niespodziewanie, było niemożliwe do przewidzenia i uniknięcia, a jego zaistnienie spowodowało zapotrzebowanie na zwiększone środki finansowe (np.: pożar, powódź, katastrofa, wybuch gazu, kradzież mienia, trąba powietrzna itp.),
 - e) śmierci członka samorządu (dla dzieci będących na utrzymaniu rodziców).

§ 2

1. Do wniosku o zapomogę losową należy dołączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające sytuację.
 - w przypadku choroby,
 - w przypadku innych zdarzeń losowych.
 - a) zaświadczenie dokumentujące opłacanie składek członkowskich - **Załącznik Nr 3 do Regulaminu**,
 - b) zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia, karty informacyjne leczenia,
 - c) dokumenty potwierdzające poniesione koszty (np. imienne faktury lub rachunki za leki, diagnostykę, zabiegi, leczenie, związane z jednostką chorobową),
 - d) w przypadku nowo rozpoznanej choroby nowotworowej, do wniosku należy dołączyć kartę informacyjną z pobytu w szpitalu, nie są wymagane dokumenty potwierdzające poniesione koszty,
 - e) dokumenty potwierdzające zaistniałe zdarzenie losowe wydane przez uprawniony organ potwierdzający stratę finansową,
 - f) zaświadczenie potwierdzające kontynuowanie nauki w systemie dziennym w przypadku dzieci nie osiągniętych dochodów do 26 roku życia,
 - g) renciści/emeryci dokument potwierdzający przyznanie emerytury/renty,
 - h) w przypadku zgonu członka OIPiP w Wałbrzychu odpis skrócony aktu zgonu.
2. Dokumenty dołączane do wniosku powinny być z ostatnich 12 miesięcy.
3. Dokumentację należy przedstawić w oryginale do wglądu, w aktach sprawy będą znajdować się kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika biura OIPiP.
4. O zapomogę można ubiegać się nie później niż do 12 miesięcy od zaistnienia określonego przypadku losowego.
5. Zapomoga losowa będzie wypłacona przelewem na wskazany we wniosku przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

§ 3

1. Jednorazową gratyfikację emerytalną przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, w związku z przejściem na emeryturę lub świadczenie przedemerytalne, nie później niż do 12 miesięcy od daty otrzymania decyzji o świadczeniu.
2. **Do wniosku należy dołączyć:**
 - a) pierwszą decyzję o przyznaniu emerytury lub świadczenia przedemerytalnego,
 - b) potwierdzenie o opłacaniu składek członkowskich na rzecz samorządu, nieprzerwanie minimum przez okres 2 lat poprzedzających uzyskanie świadczenia,
 - c) po otrzymaniu gratyfikacji emerytalnej OIPiP wystawi PIT-11, który należy ująć w rocznym rozliczeniu podatkowym.
3. Jednorazowe gratyfikacje emerytalne będą wypłacone po rozpatrzeniu wniosków przez Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu. W przypadku decyzji Prezydium o odmowie przyznania gratyfikacji emerytalnej, przysługuje odwołanie do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu, za pośrednictwem Prezydium w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma i uchwały o odmowie przyznania jednorazowej gratyfikacji emerytalnej. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu, a decyzja przez nią podjęta w wyniku wniesienia odwołania przez wnioskodawcę jest ostateczna.
4. Jednorazowa gratyfikacja emerytalna będzie wypłacona przelewem na wskazany we wniosku przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

Rozdział IV Zasady szczegółowe

§ 1

1. W przypadku, kiedy wnioskodawcą nie jest osoba, dla której przyznana jest zapomoga lub jednorazowa gratyfikacja emerytalna, wymagane jest pisemne oświadczenie potwierdzające wskazany na wniosku numer rachunku bankowego do dokonania przelewu - **Załącznik Nr 4 do Regulaminu**.

2. Wysokość przyznawanej pomocy finansowej określa **Załącznik Nr 5 do Regulaminu**.

§ 2

1. Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu prowadzi rejestr przyznanych zapomóg losowych oraz rejestr przyznanych gratyfikacji emerytalnych.
2. Każdą zmianę obowiązującego Regulaminu podejmuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu na mocy uchwały.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wniosków o przyznanie pomocy finansowej przez OIPIP w Wałbrzychu od dnia podjęcia uchwały.
4. O terminie rozpatrywania wniosku decyduje data wpływu wniosku do biura OIPIP w Wałbrzychu, potwierdzona stemplem i nadanym numerem.
5. Wnioski które wpłyną do OIPIP w Wałbrzychu w dniu posiedzenia Prezydium będą rozpatrywane na następnym posiedzeniu zgodnie z harmonogramem posiedzeń dostępnym na stronie internetowej.

§ 3

1. Pomoc finansowa otrzymana na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub fałszywych dowodów podlega zwrotowi wraz z odsetkami.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzję podejmuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu.

Rozdział V Ochrona danych osobowych

§ 1

1. Administratorem danych osobowych jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Wałbrzychu, zwany dalej: „Administratorem”.
2. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest:
 - Ustawa o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 15 lipca 2011 r.. (Dz.U. z 2022 r. poz. 2702),
 - Ustawa o samorządzie zawodowym pielęgniarek i położnych z dnia 1 lipca 2011 r. tj. z dnia 13 kwietnia 2018 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 628)
 - zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych określonych w art. 9 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)
3. Dane osobowe zamieszczone we wniosku będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby rozpatrzenia złożonego wniosku.
4. Dane osobowe przetwarzane w powyższym celu będą przechowywane przez okres wypełnienia obowiązku prawnego Administratora. Po tym okresie i pod warunkiem braku obowiązku dalszego ich przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.
5. Dane mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom i współpracownikom oraz podmiotom, za pomocą których Administrator przyjmuje, rozpatruje a następnie realizuje wnioski. Są to w szczególności operatorzy pocztowi, banki, kancelarie prawne.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Wnioskodawca ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Wysokość przyznawanej pomocy finansowej

Nazwa świadczenia	Wysokość kwoty świadczenia
Nowo rozpoznanej choroby nowotworowej u członka samorządu	2000 zł
Czynnie leczonej długotrwałej lub nieuleczalnej choroby członka samorządu	do 1500 zł
Długotrwałej lub nieuleczalnej choroby dziecka będącego na utrzymaniu członka samorządu lub współmałżonka członka samorządu	do 1000 zł
Udokumentowanego nagłego zdarzenia losowego członka samorządu (np. pożar, powódź, katastrofa, kradzież mienia))	do 2000 zł
Śmierci członka samorządu	1000 zł
Jednorazowa gratyfikacja emerytalna w związku z przejściem na emeryturę lub świadczenie przedemerytalne	netto 1000 zł
Pomoc finansowa dla członków innych okręgowych izb i organizacji pozarządowych	od 100 zł do 300 zł